

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛАТОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

«26» июня 2026 г.

№ 128

с. Латоново

**О внедрении типового решения в сфере
образования в МБОУ Латоновской сош**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа ООА М-Курганского района от 24.06.2026 г. № 318, руководствуясь Уставом МБОУ Латоновской сош

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
 - 2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Р.М. Казарян, заместителя директора.
 - 2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Р.М. Казарян, заместителя директора.
 - 2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» - В.С. Быструю, учитель.
 - 2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Р.М. Казарян, заместителя директора.
 - 2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Р.М. Казарян, заместителя директора.
3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Р. М. Казарян, заместитель директора.
5. Рабочей группе обеспечить:
 - 5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;
 - 5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в ООА М-Курганского района;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 24.06.2026 г. № 318, ООА М-Курганского района.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы

С приказом ознакомлены:



Р.М. Казарян

В.С. Быстрая